



# Personalfragebogen



für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte  
(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma:

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

--	--

## Status bei Beginn der Beschäftigung – *nur bei kurzfristiger Beschäftigung anzugeben*

<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in	<input type="checkbox"/> Beamtin/Beamter	<input type="checkbox"/> Schulentlassene/r	<input type="checkbox"/> ALG I-/Bürgergeldempf.
<input type="checkbox"/> Arbeitnehmer/in Elternzeit	<input type="checkbox"/> Hausfrau/Hausmann	<input type="checkbox"/> Selbständige/r	<input type="checkbox"/> Arbeitslose/r
<input type="checkbox"/> Wehr-Zivildienstleistender	<input type="checkbox"/> Schüler/in	<input type="checkbox"/> Student/in	
<input type="checkbox"/> Schulabgänger vor Ausbildung			
<input type="checkbox"/> Schulabgänger vor Studium			
<input type="checkbox"/> zwischen Bachelor und Masterstudium ohne weitere sonstige Anstellung			
<input type="checkbox"/> nach Abschluss Studium vor Berufseinstieg ohne weitere sonstige Tätigkeit			
<input type="checkbox"/> Sonstige:			

bitte Nachweise beilegen

besteht während der kurzfristigen Beschäftigung unbezahlter Urlaub: ja  nein

**Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?** ja  nein

Falls ja:  geringfügig entlohnt (Minijob)  
 nicht geringfügig entlohnt (steuer-u.sv-pflichtig)

Bestanden im Kalenderjahr bereits kurzfristige Beschäftigungen? ja  nein

Falls ja, bitte Zeitraum/Arbeitstage angeben:

## Steuer

Identifikationsnr.	
--------------------	--

## Sozialversicherung

Krankenversicherung <input type="checkbox"/> Gesetzlich <input type="checkbox"/> Privat	Name Krankenkasse/ Priv. Versicherung
<b>Nur bei geringfügig Beschäftigten:</b> <input type="checkbox"/> Antrag auf Befreiung von der Versicherungs- pflicht in der Rentenversicherung wurde gestellt.	

## Entlohnung – Achtung Mindestlohn pro Std. 12,82 € in 2025

Bezeichnung	Betrag	Gültig ab	Stundenlohn	Gültig ab

## VWL - nur notwendig, wenn Vertrag vorliegt

Empfänger VWL	Betrag	AG-Anteil (Höhe mtl.)
	Seit wann	Vertragsnr.

Stand 07/2025 Seite 2 von 3

Der Personalbogen ist vollständig und leserlich auszufüllen. Nicht vollständig ausgefüllte Fragebögen werden kostenpflichtig an Sie zurückgesandt. Daneben wird bei nicht vollständig ausgefüllten Fragebögen keinerlei Haftung für die Anmeldung/Abrechnung übernommen.

# Personalfragebogen



für geringfügig (Minijob) oder kurzfristig Beschäftigte  
(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma:

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

IBAN		BIC	
------	--	-----	--

**Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?**  ja  nein

## Angaben zu weiteren Beschäftigungen

(bei kurzfristig Beschäftigten auch Vorbeschäftigungen des aktuellen Kalenderjahres)

Zeitraum	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit
von:		<input type="checkbox"/> geringfügig entlohnt	
bis:		<input type="checkbox"/> nicht geringfügig entlohnt	
		<input type="checkbox"/> kurzfristig beschäftigt	
von:		<input type="checkbox"/> geringfügig entlohnt	
bis:		<input type="checkbox"/> nicht geringfügig entlohnt	
		<input type="checkbox"/> kurzfristig beschäftigt	

**Ergibt die Zusammenrechnung der geringfügigen Beschäftigungen monatlich mehr als EUR 556,00?**  ja  nein

(Hinweis für den Arbeitgeber: Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung prüfen)

**Hinweis für den Arbeitnehmer: Sie sind verpflichtet, auch zukünftig aufgenommene weitere Beschäftigungen Ihren Arbeitgeber umgehend anzuzeigen.**

Arbeitsvertrag	<input type="checkbox"/> liegt vor	Bescheinigung der privaten Krankenversicherung	<input type="checkbox"/> liegt vor
Beschein. über LSt.-Abzug/ Beschäftigungstage bei Vorarbeitgebern	<input type="checkbox"/> liegt vor	VWL-Vertrag	<input type="checkbox"/> liegt vor
SV-Ausweis	<input type="checkbox"/> liegt vor	Schul-/Studienbescheinigung	<input type="checkbox"/> liegt vor
Antrag Befreiung RV-Pflicht	<input type="checkbox"/> liegt vor	Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> hat vorgelegen
		Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler	<input type="checkbox"/> liegt vor

**Erklärung des Arbeitnehmers:** Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

_____ Datum	_____ Unterschrift Arbeitnehmer	_____ Datum	Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters
_____ Datum	_____ Unterschrift Arbeitgeber		