

Checkliste für das Jahr _____ Einkünfte aus Vermietung und Verpachtung

Mandant _____
(Vorname, Nachname)

Mandanten-Nr. _____

Objektbezeichnung/Objektanschrift:

liegt bei wie Vorjahr

Aufstellung der erhaltenen Mieten

Betrag EUR

Kaltmiete (Jahressumme der erhalt. Mieten) _____

Warmmiete (Jahressumme der erhalt. Mieten) _____

Leerstand

von _____

bis _____

Neuvermietung

ab _____

Bitte neuen Mietvertrag beifügen!

Aufstellung der erhaltenen Nebenkosten

Hausgeldabrechnung für das Jahr _____
inkl. aller Anlagen

Nebenkostenabrechnung mit dem Mieter,

bezahlt im Jahr _____

Angaben/Belege über:

Betrag EUR liegt bei entfällt wie Vorjahr

Schuldzinsen/Bankgebühren

Renten/dauernde Lasten

Reparaturen/Instandhaltungen

Grundsteuer

Straßenreinigung/Müllabfuhr

Wasser- und Stromkosten

Heizungskosten

Kaminkehrer

Versicherungen

Verwaltergebühren

Rechts- und Steuerberatungskosten

Kosten der Neuvermietung (z. B. Inserate,
Makler)

Beiträge zu Verbänden (z. B. Haus- und
Grundbesitzerverein)

Umsatzsteuer-Zahlungen/-Voranmeldungen

Weitere Kosten

Anzahl der Fahrten zum Objekt _____ Fahrten

Was möchten Sie uns noch gerne mitteilen: